

Formation logistique et techniques de magasinage

Personnes concernées

Magasiniers, Chefs de magasin ou d'entrepôt, personnes chargées de l'implantation d'un stock.

Objectifs de la formation

Améliorer les performances de son magasin ou de son entrepôt en réduisant les coûts tout en augmentant son taux de services client interne et/ou externe, acquérir les techniques de gestion de stocks

Contexte

Cette action est destinée à toute personne devant s'approprier des méthodes de stockage utilisées dans un espace logistique. De même un participant à cette action aura des notions sur les différentes méthodes pouvant être utilisées dans le cas où il devrait lui-même organiser sa propre organisation de stockage.

Contenu de la formation

LA PLACE DU MAGASIN DANS L'ENTREPRISE
- Les différentes fonctions de l'entreprise,
- La place du magasin ou de l'entrepôt et son importance économique.

LES DIFFÉRENTES FONCTIONS A ASSURER
- La réception et le contrôle quantitatif,
- La manutention et le stockage,
- La préparation des commandes et la mise à disposition.

LA CLASSIFICATION DES STOCKS
- Les types de stocks classés par fonction ou par nature de produit,
- Les éléments d'analyse statistique,
- La codification des articles, sous-ensembles, pièces détachées et matières premières

LA GESTION DES STOCKS
- La gestion du seuil ou la quantité économique avec son stock de sécurité,
- La gestion périodique ou la période économique avec son stock d'alerte

LE CLASSEMENT PHYSIQUE DU MAGASIN
- La méthode des observations instantanées,
- La localisation des différents types de magasins,
- Le classement par référence,
- L'adressage et le classement dynamique intégral.

L'ORGANISATION DES MAGASINS
- Les différents documents et leur tenue à jour,
- Les en-cours en magasin,
- Le rangement et les sorties par campagne

LES DIFFÉRENTS TYPES D'INVENTAIRES
- Les inventaires légaux,
- Les inventaires tournants,
- Les inventaires tournants et permanents.

LA VALORISATION ET LA ROTATION DES STOCKS
- Le FIFO et le LIFO,
- La valorisation et la dépréciation,
- La rotation des stocks et l'élimination des stocks morts.

L'INFORMATIQUE ET LA GESTION DU MAGASIN
- L'analyse des fonctions remplies par l'informatique,



Formation logistique et techniques de magasinage

- L’utilisation de l’ordinateur par les magasiniers.

L’ENJEU QUALITÉ

- La démarche d’assurance qualité et la certification,
- Les missions des magasins et des entrepôts dans l’enjeu qualité.

Ces contenus de formation peuvent être personnalisés selon les besoins et les attentes de l’entreprise.



Formation logistique et techniques de magasinage

Prérequis
Avoir une première connaissance de la tenue des stocks

Durée
Variable selon le centre de formation

Formateurs
Formateurs reconnus compétents

Dispositifs de suivi
Feuille d'émargement

Lieu de formation
Au sein d'un centre de formation City'Pro

Méthodes pédagogiques
Evaluation en cours de formation
Mise en situation
Etude de cas

Modalités d'évaluation et type de reconnaissance de la formation délivrée
– Évaluation continue des acquis par le formateur, complétée par un questionnaire et une mise en situation pratique permettant de vérifier l'atteinte des objectifs pédagogiques.
– Délivrance d'une attestation de formation
– Délivrance d'une attestation de compétences lorsque toutes les compétences prévues sont validées

Délais d'accès
Variable selon modalités de financement et disponibilités en centre

Modalités d'accès
Consultez la page centre sur le site city-pro.info

Accessibilité
Centre de formation conforme aux arrêtés en vigueur et relatifs à l'accessibilité aux personnes handicapées des établissements recevant du public et des installations ouvertes au public. Se renseigner auprès du centre concernant l'accès à la formation visée

Tarifs et modalités des financements
En centre City'Pro ou sur city-pro.info